



Ansökan om EU:s digitala covidintyg

Om du blivit vaccinerad mot covid-19 utanför EU eller vid en finländsk ambassad kan du ansöka om EU:s digitala covidintyg från Ålands hälso- och sjukvård (EU-förordning 2021/953). Du ansöker om intyget genom att fylla i denna blankett.

Observera

Du måste vara vaccinerad med ett vaccin som är godkänt av Europeiska kommissionen eller tillståndsmyndigheten i ett EU-land, eller som Världshälsoorganisationen (WHO) har godkänt för nödsituationer.

Om du är vaccinerad i ett annat EU-land får du i första hand EU:s digitala covidintyg från det landet. Om det inte är möjligt anhåller du om intyget på denna blankett.

Om du är turist eller på kort besök i Finland har du inte rätt till intyget.

Personuppgifter

Namn:	
Personnummer:	
Adress och postadress:	
Telefonnummer:	

Bilaga

Bifoga ett vaccinationsintyg från en myndighet i det land där du har fått vaccinet. I intyget ska det framgå vilket vaccin som har använts samt batchnummer.

Datum och underskrift

--

Ansökan skickas till:

ÅHS Hälsocentralen, PB 1055, 22 111 Mariehamn
Du kan även lämna in blanketten till till info/växeln: ÅHS, centralsjukhuset, Doktorsvägen 1 A.

Handläggning av primärvårdens klinikchef

Beslut:	<input type="checkbox"/> intyg utfärdas	<input type="checkbox"/> intyg utfärdas inte
	Motivering:	
Beslutsnummer:		
Datum och underskrift		

Ansökan om ändring av beslut

Du har rätt att ansöka om ändring av beslutet, se bifogad besvärsanvisning.

Besvärсанvisning – förvaltningsbesvär

Enligt landskapslag (2011:114) om hälso- och sjukvård § 54 kan ändring i beslut som Ålands hälso- och sjukvård eller tillsynsmyndigheten har fattat med stöd av denna lag sökas genom besvär i enlighet med bestämmelserna i 25 § självstyrelselagen (1991:71) för Åland, om inte rätten till besvär är begränsad enligt lag.

Enligt självstyrelselagen § 25 kan ändring i Ålands hälso- och sjukvårds beslut sökas skriftligt genom förvaltningsbesvär hos Ålands förvaltningsdomstol.

Enligt förvaltningslagen (2008:9) för landskapet Åland § 8 kan besvär över beslut anföras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet.

Besvärstid

Besvärstiden är 30 dagar från delfåendet av beslutet. Då besvärstiden beräknas ska den dag då delgivningen sker inte medräknas. Delgivning sker på sätt som anges förvaltningslagen för landskapet Åland kapitel 9 och 10.

Besvärsskrift

Av besvärsskriften ska följande framgå:

- ändringssökandens namn, hemkommun, postadress och telefonnummer;
- det beslut i vilket ändring söks, till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas samt de grunder på vilka ändring yrkas.

Om ändringssökandens talan förs av en laglig företrädare eller ombud eller om någon annan person har uppgjort besväret, ska i besvärsskriften även uppges namn och hemkommun för denna person.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvärsskriften.

Bilagor till besvärsskriften

Till besvärsskriften ska fogas:

- det beslut i vilket ändring söks genom besvär, i original eller som officiellt bestyrkt kopia
- intyg över vilken dag beslutet har delgivits eller annan utredning över när besvärstiden har börjat samt de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har tillställts myndigheten.

Inlämnande av besvärshandlingar

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. För att besvärsskriften ska anses vara inlämnad inom utsatt tid måste besvärshandlingarna vara inlämnade eller ha nått fram till förvaltningsdomstolen före kl. 16.15 på besvärstidens sista dag.

Besvärsskriften kan lämnas personligen, med anlitan av ombud, med bud, per post, per telefax eller per e-post. Om besvärsskriften skickas per post sker det på eget ansvar.

Besvärsmyndighet

Ålands förvaltningsdomstol

Postadress: P8 31, AX-22101 Mariehamn

Besöksadress: Torggatan 16 A, Mariehamn

E-post: aland.fd@om.fi

Telefon: 029 565 0265

Fax: 029 565 0252