

ÅLANDS HÄLSO- OCH SJUKVÅRD

Styrelsen

nr 3/2016

ÄRENDELISTA

Kallelse till EXTRA sammanträde måndagen den 29 februari 2016 kl 18.30 i styrelserummet.

Paragraf	Ärende
19.	Sammankallande och beslutsförhet.
20.	Justering av protokoll.
21.	Föredragningslistans godkännande.
22.	Juridisk hjälp vid rättegång.
23.	Personalchef.
24.	Befrielse från uppdrag och upplösande av byggnadskommittéer.

OBS. Vänligen meddela Anita Husell-Karlström, tel. 538 412 eller e-post anita.husell-karlstrom@ahs.ax om du **inte** kan delta i styrelsemötet.

Mia Hanström

Ordförande

ÅLANDS HÄLSO- OCH SJUKVÅRD

Styrelsen den 29 februari 2016

PROTOKOLL

Nr 3 2016

Datum		måndagen den 29 februari 2016
		Paragraf nr 19 - 24
Plats och tid		Styrelserummet kl. 18.30 – 19.30
Beslutande	Mia Hanström Roger Jansson Torbjörn Björkman Hanna Segerström Nina Lindfors Runar Karlsson Stig Brolin	ordförande vice ordförande ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot
Föredragande	Katarina Dahlman	hälso- och sjukvårdsdirektör
Övriga närvarande	Jaana Lignell Sirpa Mankinen Terese Åsgård Marie Lövgren Bengt Michelsson Ylva Lindström Bengt Kalmer	chefläkare vårdchef personalchef ej § 23 ekonomichef § 24 § 24 § 24
Protokolljustering	Dagens protokoll förklaras justerat.	
Protokolljusterare	Torbjörn Björkman	

Mia Hanström
ordförande

Katarina Dahlman
hälso- och sjukvårdsdirektör

ÅLANDS HÄLSO- OCH SJUKVÅRD

Styrelsen den 29 februari 2015

SAMMANKALLANDE OCH BESLUTFÖRHET

§ 19 FÖRSLAG:

Sammanträdet förklaras lagligen sammankallat och beslutfört.

BESLUT: Beslöt enligt förslaget.

JUSTERING AV PROTOKOLL

§ 20 FÖRSLAG:

Dagens protokoll förklaras justerat när det har undertecknats av mötets ordförande och en på mötet utsedd protokolljusterare samt kontrasignerats av föredragande.

BESLUT: Beslöt utse Torbjörn Björkman till protokolljusterare.

FÖREDRAGNINGSLISTANS GODKÄNNANDE

§ 21 FÖRSLAG:

Dagens föredragningslista godkänns.

BESLUT: Beslöt uppta ett extra ärende till behandling: § 24 Befrielse från uppdrag och upplösande av byggnadskommittéer.

§ 22 JURIDISK HJÄLP VID RÄTTEGÅNG

Allmänt

Frågan om vilka kostnader för juridisk hjälp som arbetsgivaren skall påta sig för enskilda tjänstemän i samband med rättsliga tvister, förundersökningar och rättegångar är juridiskt komplex.

Tjänstemän har offentligrättsliga anställningsförhållanden med vilket det följer ett skärpt juridiskt ansvar – ett tjänsteansvar. Tjänsteansvar innebär att en tjänsteman i offentlig förvaltning själv ansvarar för alla sina handlingar och försummelse i tjänsten. Tjänsteansvaret baserar sig på stadganden i flera olika lagar. Det grundläggande stadgandet för tjänsteansvaret finns i grundlagens 118 §. Grunderna för tjänsteansvaret specificeras närmare i strafflagens 40 kap om tjänstebrott, men också i skadeståndslagen och tjänstemannalagen. Tjänstemän har i jämförelse med privaträttsligt anställda arbetstagare och medborgare i allmänhet således ett strängare juridiskt ansvar.

Typiska tjänsteuppgifter i vilka anses ingå handhavande av offentlig makt är att bereda och fatta myndighetsbeslut, representera ett offentligt samfund och företräda den offentliga makten i förhållande till allmänheten. Handhavande av offentlig makt förutsätter ett offentligt förtroende. Tjänsteansvaret syftar till att upprätthålla allmänhetens förtroende för tjänstemännens oförvitlighet. I tjänstemännens tjänsteskyldighet ingår att handla opartiskt samt följa lagar och föreskrifter. Vidare ställs det krav på tjänstemännen att de ska iaktta god förvaltningssed, fullgöra sina tjänsteåligganden på ett tillfredställande sätt och utan dröjsmål samt i övrigt uppträda på ett sätt som deras ställning förutsätter.

Försummelse av tjänsteskyldigheten kan bli föremål för ett förvaltningsrättsligt disciplinärt förfarande med stöd av tjänstemannalagens 10 kap eller leda till uppsägning av tjänsteförhållandet.

Tjänsteansvaret kan i vissa fall realiseras genom ett straffrättsligt förfarande. Försummelse av tjänsteskyldigheten kan leda till straffpåföljd för tjänstebrott enligt strafflagens 40 kap. Tjänstemän som gjort sig skyldig till tjänstebrott kan förutom sedvanliga straff som böter eller fängelse även dömas till varning eller avsättning från tjänsten.

Tjänstemän kan i sin tjänsteutövning också göra sig skyldig till andra, allmänna brott i strafflagen, än de så kallade tjänstebrotten. Likafullt som andra medborgare är personligt ansvariga för sådana brott är tjänstemän det. Till skillnad från andra medborgare kan dock tjänstemän som tilläggsstraff dömas till avsättning från sin tjänst för vissa allmänna brott.

Många uppgifter inom ÅHS utförs av personer anställda i tjänsteförhållanden utan att det ingår i uppgiften att utöva offentlig makt.

§ 22 JURIDISK HJÄLP VID RÄTTEGÅNG (forts.)

Även om tjänstemän inte utövar offentlig makt lyder de under tjänsteansvar. Vid fastställandet av grunderna för tjänsteansvaret beaktas tjänstemannens ställning och innehållet i tjänsteuppgifterna.

Utgående från ovannämnda bör ett principbeslut om ersättning av kostnader för juridisk hjälp balanseras på ett sätt som inte urholkar tjänsteansvaret. Den bärande principen om att tjänstemän själv ansvarar för sina handlingar och försummelser ska iakttas. Samtidigt bör hänsyn tas till vilket ansvar arbetsgivaren har för tjänstemannens förutsättningar att handha tjänsteuppgifterna. Tjänsteansvaret bör i praktiken bedömas strängare när det handlar om tjänstemän högre upp i hierarkin, som har verkliga befogenheter att utöva offentlig makt.

Principer

Styrelsen beslöt fastställa följande principer att gälla ersättningar för juridisk hjälp i vissa fall till tjänstemän inom ÅHS. Principerna revideras när landskapsregeringen utarbetat regler på området.

- Ersättning för kostnader för juridisk hjälp kan beviljas till en tjänsteman då en extern part i ett ärende eller annan medborgare, som anser att tjänstemannen förfarit felaktigt i sin tjänsteutövning, vidtar rättsliga åtgärder mot honom eller henne.
Ersättning bör således inte beviljas när en tjänsteman klandras för försumelse i tjänsten, felaktigt förfarande eller brottslig handling av arbetsgivaren (ÅHS) eller en annan tjänsteman vid ÅHS, t. ex. om arbetsgivaren vidtar disciplinära åtgärder eller inleder uppsägningsförfarande.
- Rätten till ersättning för kostnader för juridisk hjälp etc. bedöms in casu på basen av en ansökan av tjänstemannen. Vid bedömningen tas hänsyn till tjänstemannens ställning, ärendets natur och övriga omständigheter. Ett ärende bör ha en viss komplexitet, d.v.s. ärendet ska vara av sådan art att det är motiverat att anlita juridisk hjälp. En tjänsteman förutsätts i regel själv ha ett visst mått av sakkunskap varmed det alla gånger inte är nödvändigt att anlita juridisk hjälp.
- Andra möjligheter till ersättning ska ha uteslutits t.ex. via försäkring.
- Rätten till ersättningen prövas av hälso- och sjukvårdsdirektören

§ 22 JURIDISK HJÄLP VID RÄTTEGÅNG (forts.)

Aktuella ärenden och hanteringen av frågan om juridisk hjälp

Det är två rättegångar i april som berör ÅHS personal. Diskriminering i arbetslivet (19.4) och brott mot tjänsteplikt av oaktsamhet (26.4). Frågan om brott mot tjänsteplikt av oaktsamhet berör flera läkare, varav en AT läkare som inte längre är anställd vid ÅHS. ÅHS kommer att hantera frågan om juridisk hjälp i de två aktuella fallen enligt följande:

1. Tjänstemannen lämnar in en ansökan om juridisk hjälp vid rättegång där det framgår vem tjänstemannen valt till rättsbiträde samt där andra möjligheter till ersättning är utredda samt
2. ÅHS tecknar avtal med tjänstemannen där det framgår att ÅHS kan kräva tillbaka kostnaderna om han/hon döms till straff

FÖRSLAG: Hälso- och sjukvårdsdirektören föreslår att styrelsen diskuterar ärendet samt antecknar informationen till kännedom.

BESLUT: Beslöt enligt förslaget.

§ 23 PERSONALCHEF

Styrelsen § 28/13.3.2015

Personalchefstjänsten har varit utannonserad i Nya Åland, Ålandstidningen och på AMS hemsida bilaga 1. Inom utsatt tid har 11 personer sökt tjänsten, bilaga2.

Ledningsgruppen beslöt 24 februari, § 76 att kalla Terese Åsgård på intervju.

FÖRSLAG:

Styrelsen utser Terese Åsgård till personalchef. Lön och tillträde enligt överenskommelse.

BESLUT: Beslöt enligt förslaget.

Terese Åsgård är anställd på provotid.

Före provotidens utgång skall beslut fattas om huruvida på provotid anställd tjänsteman skall utnämnas till tjänsten.

Enligt reglemente är det styrelsen som anställer och säger upp personalchefen.

FÖRSLAG: Terese Åsgård utnämns till tjänsten som personalchef från och med 1.3.2016.

Terese Åsgård lämnade rummet.

BESLUT: Beslöt enligt förslaget.

§ 24 BEFRIELSE FRÅN UPPDRAG OCH UPPLÖSANDE AV BYGGNADSKOMMITTÉER.

FÖRSLAG: Föreslår att styrelsen tar ställning till om man kan befria medlemmarna i byggnadskommittéerna och upplösa byggnadskommittéerna för medicinkliniken, psykiatrikliniken och läkemedel/obduktion, efter att ha hört redogörelse för projekten. En sammanställning av byggprojekt lämnas som bilaga.

BESLUT: Beslöt befria medlemmarna i byggnadskommittéerna från sitt uppdrag och beslöt upplösa byggnadskommittéerna för medicinkliniken, psykiatrikliniken och läkemedel/obduktion.