

ÄRENDELISTA

till sammanträde tisdagen den 18 september 2015 kl 12.00 i styrelserummet.

Paragraf	Ärende
67.	Sammankallande och beslutsförhet
68.	Justering av protokoll
69.	Föredragningslistans godkännande.
70.	Vårdinformationssystem – information från Acando.
71.	Intern verksamhetsplan 2016.
72.	Budgetuppföljning, prognos och sjukfrånvaro per juli 2015.
73.	Principer för juridisk hjälp.
74.	Beslut om att ge en varning till projektledare Erik Hjärne.
75.	Delgivningar.

OBS. Vänligen meddela Anita Husell-Karlström, tel. 538 412 eller e-post anita.husell-karlstrom@ahs.ax om du inte kan delta i styrelsemötet.

Mia Hanström

Ordförande

ÅLANDS HÄLSO- OCH SJUKVÅRD

Styrelsen den 18 september 2015

PROTOKOLL

Nr 10 2015

Datum

tisdagen den 18 september 2015

Paragraf nr 67-75

Plats och tid

Styrelserummet

kl. 12.00-14.45

Beslutande

Mia Hanström

ordförande

Stig Brolin

ledamot

Torbjörn Björkman

ledamot 67-70 samt § 73 och § 74

Hanna Segerström

ledamot

Nina Lindfors

ledamot

Runar Karlsson

ledamot

Nina Danielsson

suppleant

Frånvarande

Roger Jansson

vice ordförande

Föredragande

Katarina Dahlman

hälso- och sjukvårdsdirektör

Övriga närvarande

Jaana Lignell

chefläkare

Jennifer Hartman

vik. vårdchef

Marie Lövgren

ekonomichef

Terese Åsgård

personalchef

Fredrik Almqvist

landskapsläkare

Henrik Schildt

Acando § 70

Lynn Häggblom

projektledare § 70

Andreas Ottosson

controller § 70

Ann Riis

informationssekreterare

Protokolljustering

Dagens protokoll förklaras justerat.

Protokolljusterare

Stig Brolin

Mia Hanström

Ordförande

Katarina Dahlman

hälso- och sjukvårdsdirektör

ÅLANDS HÄLSO- OCH SJUKVÅRD

Styrelsen den 18 september 2015

SAMMANKALLANDE OCH BESLUTFÖRHET

§ 67 FÖRSLAG:

Sammanträdet förklaras lagligen sammankallat och beslutfört.

BESLUT: Beslöt enligt förslaget.

JUSTERING AV PROTOKOLL

§ 68 FÖRSLAG:

Dagens protokoll förklaras justerat när det har undertecknats av mötets ordförande och en på mötet utsedd protokolljusterare samt kontrasignerats av föredragande.

BESLUT: Beslöt utse Stig Brolin till protokolljusterare.

FÖREDRAGNINGSLISTANS GODKÄNNANDE

§ 69 FÖRSLAG:

Dagens föredragningslista godkänns.

BESLUT: Beslöt enhälligt att lägga till ett ärende om att ge en varning till projektledare Erik Hjärne.

VÅRDINFORMATIONSSYSTEM – INFORMATION FRÅN ACANDO

§ 70 FRAMTIDA VÅRDINFORMATIONSSYSTEM (VIS) INOM ÅHS, FÖRSTUDIE

§ 53/12.6.2015

ÅHS har sedan 2000-talet använt sig av Medix som vårdinformationssystem. Systemet är utvecklat av Abilita som är ett mindre bolag i Finland. På grund av många brister och driftstopp som fanns i Medix beställdes en utredning 2013 av företaget Pwc för att belysa utvecklingsprocessen hos Abilita samt att utreda Medix tekniska plattform. Utredningen sammanställdes av Pwc i en rapport februari 2013: *Utvecklingsprocessen samt teknisk plattform för Medix*. Sammanfattningen i rapporten kom fram till att Medix inte är framtidssäkrat då lösningen inte uppdaterats för att motsvara en modern arkitektur. Abilita saknar en långsiktig plan för hur de ska utveckla Medix med avseende på specialistsjukvård. Det finns ett stort beroende till de som varit med och startat upp Medix.

Genom åren har verksamheten successivt anpassat sitt arbetssätt och rutiner till systemet. Medix är i princip en digital pappersjournal, dock utan papprets fördelar. Information registreras kronologiskt och till stor del i löpande text. Systemet saknar viktiga bevakningsfunktioner och erbjuder inget stöd för beslutsfattande. Till Medix fördelar kan tillskrivas att systemet är lätt att lära sig. ÅHS är det enda sjukhuset innefattande specialistsjukvård som använder Medix, vilket leder till att ansvaret för att driva utvecklingen faller på Abilita och ÅHS.

Styrelsen för ÅHS beslutade 17.5 2013 § 59 att en förstudie för att förbättra det framtida systemstödet för hälso- och sjukvården ska göras. I den ska det ingå kartläggning av marknaden gällande vårdinformationssystem, juridiska krav och begränsningar, möjliga samarbeten samt en övergripande kartläggning av vilka processer inom vården som ett framtida system bör stödja.

Projektet har drivits med PPS som modell för projektstyrning. Projektledare har anställts och extern hjälp har anlåtats för krav- och behovsanalysen. Förstudien blev klar i maj 2015. Under förstudien har cirka 70 ÅHS-anställda bidragit med underlag via intervjuer och workshops. Innehållet i förstudien presenteras under ett allmänt personalmöte 8.6 i ÅHS konferens.

VÅRDINFORMATIONSSYSTEM – INFORMATION FRÅN ACANDO

§ 70

Den 1.1 2017 ska Åland enligt lag om elektroniska recept FFS 61/2007 ha infört eRecept som enda förskrivningsmetod. Det är möjligt att anskaffa modulen för eRecept till Medix men det är inte kostnadseffektivt om ÅHS ämnar byta vårdinformationssystem inom den närmaste framtiden. E-arkiv är en tjänst där invånare kan få tillgång till sina hälso- och sjukvårdsuppgifter via nätet, denna tjänst erbjuds redan idag till invånare i Finland och borde i framtiden även kunna erbjudas ålänningarna. Vårdinformationssystem som införskaffas eller uppdateras med en ny version behöver vara CE-märkta. Medix är idag inte CE-märkt.

Slutledningen i förstudien som presenteras är en rekommendation att ett nytt vårdinformationssystem upphandlas och implementeras tillsammans med eRecept och eArkiv. Det rekommenderas även att ÅHS ansöker om statsunderstöd hos Institutet för hälsa och välfärd. Fördelarna som man kan se i förstudien med ett nytt vårdinformationssystem är bland annat ökad patientsäkerhet, strukturerat innehåll i journalen, överskådlighet, effektivare arbetsprocesser, möjligheter för eHälsotjänster, att få beslutsstöd inom vården, öka driftsäkerheten, få förbättrade kommunikationsmöjligheter mot andra IT-system samt en stabilare leverantörsorganisation.

FÖRSLAG: Förstudien har lett till rekommendation att ÅHS upphandlar och implementerar ett nytt vårdinformationssystem, som innefattar vårdinformationssystem tillsammans med eRecept och eArkiv. Ärendet tas till ytterligare styrelsebehandling när de ekonomiska konsekvenserna kan presenteras.

BESLUT: Beslöt enligt förslaget.

ÅHS gick ut med en anbudsbegäran för att få en tillförlitlig kalkyl på vad kostnaden är för att upphandla och implementera ett nytt vårdinformationssystem inom ÅHS. Acando anlätades för uppdraget.

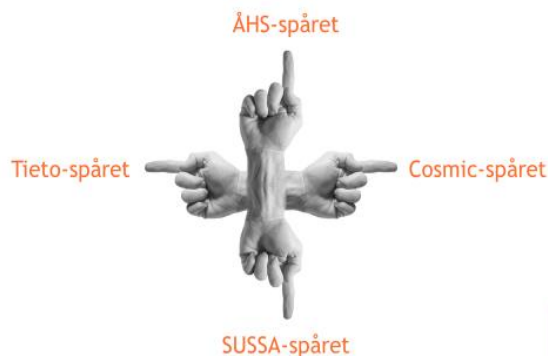
Acando deltar vid styrelsemötet och redogör för de olika vägar som ÅHS kan välja, dvs ÅHS spåret, Tieto spåret, Cosmic spåret samt sussa spåret samt kostnaderna för vardera spår.

ÅLANDS HÄLSO- OCH SJUKVÅRD

Styrelsen den 18 september 2015

VÅRDINFORMATIONSSYSTEM – INFORMATION FRÅN ACANDO

§ 70



- ÅHS spåret (egen traditionell upphandling)
 - ÅHS tar fram en detaljerad kravspecifikation och genomför en upphandling efter organisationens krav och behov
 - Hanterar drift och förvaltning i egen regi
 - Ger en stor möjlighet att styra kravbilden
- Cosmic spåret (samverkan med Landstinget i Uppsala län)
 - ÅHS samverkar med landstinget i Uppsala län (LUL), vilka fungerar som kompetenspartner kring konfiguration och användning (förvaltning inkl support, utbildning och verksamhetsutveckling)
 - Veras på att Cambio Cosmic används som VIS, dock i en egen instans. Eventuellt kan LUL hantera teknisk drift
 - Möjliggör elektroniska remisser och tillgång till journaldata mellan ÅHS och LUL
- SUSSA spåret (samverkan med SUSSA gruppen)
 - ÅHS samverkar med fem mindre svenska landsting (SUSSA gruppen, som idag använder NCS Cross) och som planerar att samordna kravställning och upphandling kring ett nytt VIS.
 - Eventuellt inkluderas drift
 - Innebär att minst fem svenska landsting kommer att nyttja samma system som ÅHS

ÅLANDS HÄLSO- OCH SJUKVÅRD

Styrelsen den 18 september 2015

VÅRDINFORMATIONSSYSTEM – INFORMATION FRÅN ACANDO

§ 70

- Tieto spåret (samarbete med Tieto i utveckling av Lifecare)
 - Tieto är i behov av en verksamhetspartner i utvecklingen av nästa generations VIS, vilket de kallar Lifecare
 - ÅHS fungerar som första installation och är en aktiv part i kravställning och verifiering
 - Innebär stöd från en stor finsk-svensk leverantör och rabatt på licenser och supportavgifter

Samtliga förslag har en kostnad på flera miljoner euro.

FÖRSLAG: Styrelsen tar del av presentationen.

BESLUT: Beslöt enligt förslaget.

ÅLANDS HÄLSO- OCH SJUKVÅRD

Styrelsen den 18 september 2015

INTERN VERKSAMHETSPLAN 2016

§ 71 Styrelsen fastställer, enligt reglemente punkt 6.3 verksamhetsplan och budget efter att landskapets budget godkänts av lagtinget.

FÖRSLAG: Styrelsen diskuterar utkast till verksamhetsplan som riktgivande för höstens arbete.

BESLUT: Styrelsen beslöt enligt förslaget.

ÅLANDS HÄLSO- OCH SJUKVÅRD

Styrelsen den 18 september 2015

BUDGETUPPFÖLJNING, PROGNOIS OCH SJUKFRÅNVARO PER JULI 2015.

§ 72

Budgetuppföljning

Budgetuppföljning ÅHS totalt							
per juli 2015							
	Budget 2014	Bokslut 2014	Ack utf per juli 2014	% av bokslut 2014	Budget 2015	Ack utf per juli 2015	% av budget 2015
Ålands hälso- och sjukvård	74 435 000	74 275 985	43 471 374	58,5	76 950 000	44 925 288	58,4
INTÄKTER TOTALT	-6 800 000	-6 528 400	-3 458 088	53,0	-6 800 000	-3 850 818	56,6
Patientavgifter totalt	-2 791 000	-2 597 063	-1 626 846	62,6	-2 670 000	-1 650 871	61,8
Övriga avgifter	-96 000	-64 776	-32 797	50,6	-96 000	-27 352	28,5
Försäkringsersättningar	-592 000	-513 014	-330 513	64,4	-592 000	-266 609	45,0
Övriga ersättningar	-2 281 000	-2 123 555	-848 431	40,0	-2 333 000	-1 147 682	49,2
Hysesintäkter	-254 000	-293 546	-164 296	56,0	-272 000	-182 008	66,9
Övriga intäkter	-786 000	-936 446	-455 206	48,6	-837 000	-576 297	68,9
KOSTNADER TOTALT	81 235 000	80 804 384	46 929 463	58,1	83 750 000	48 776 106	58,2
Löpande drift totalt	71 082 000	68 699 380	41 237 129	60,0	73 317 000	43 680 392	59,6
Personalkostnader	51 835 000	49 472 213	30 293 921	61,2	52 803 000	31 735 691	60,1
Konsumtionskostnader	19 247 000	19 227 167	10 943 208	56,9	20 514 000	11 944 701	58,2
Köpta tjänster totalt	10 356 900	11 002 202	6 250 310	56,8	11 639 800	6 855 999	58,9
Medicinsk rehabilitering	1 077 000	1 044 880	582 083	55,7	1 053 000	610 000	57,9
Sjuktransporter	3 542 200	3 603 372	2 020 248	56,1	3 733 000	1 934 064	51,8
Övriga köpta vårdtjänster	1 275 000	1 287 989	700 094	54,4	1 324 800	815 662	61,6
Konsult- o vikarietjänster	968 000	1 363 690	713 575	52,3	1 133 500	769 533	67,9
Personalrelat tjänster	803 200	700 447	314 564	44,9	802 200	379 306	47,3
Övriga köpta tjänster	1 987 900	2 272 894	1 458 735	64,2	2 752 000	1 794 219	65,2
Hyreskostnader	703 600	728 929	461 011	63,2	841 300	553 215	65,8
Material totalt	8 760 500	8 014 289	4 632 170	57,8	8 700 200	5 045 450	58,0
Vård- och rehabiliteringsmater	2 532 100	2 322 446	1 355 665	58,4	2 554 300	1 548 660	60,6
Laboratorie- och röntgenmater	585 600	647 709	371 544	57,4	614 200	459 130	74,8
Läkemedelspreparat	2 916 300	2 471 966	1 408 653	57,0	2 850 200	1 538 766	54,0
Servicematerial	2 726 500	2 572 168	1 496 308	58,2	2 681 500	1 498 894	55,9
Övriga kostnader	129 600	210 676	60 728	28,8	174 000	43 253	24,9
Extern vård	9 224 000	11 062 412	5 305 032	48,0	9 540 000	4 653 528	48,8
Extern vård utom Åland	9 100 000	10 911 835	5 244 864	48,1	9 430 000	4 611 099	48,9
Extern vård på Åland	124 000	150 577	60 168	40,0	110 000	42 429	38,6
Inventarier och anskaffningar totalt	929 000	1 042 593	387 301	37,1	893 000	442 186	49,5

ÅLANDS HÄLSO- OCH SJUKVÅRD

Styrelsen den 18 september 2015

BUDGETUPPFÖLJNING, PROGNOIS OCH SJUKFRÅNVARO PER JULI 2015.

§ 72

Budgetuppföljning ÅHS							
Linjeorganisation & stabsorganisation totalt							
per juli 2015							
	Budget 2014	Bokslut 2014	Ack utf per juli 2014	% av bokslut 2014	Budget 2015	Ack utf per juli 2015	% av budget 2015
Ålands hälso- och sjukvård	74 435 000	74 275 985	43 471 374	58,5	76 950 000	44 925 288	58,4
Linjeorganisation	59 750 000	60 201 142	35 193 756	58,5	61 889 000	36 008 345	58,2
INTÄKTER TOTALT	-6 057 000	-5 690 325	-3 008 681	52,9	-6 011 000	-3 281 397	54,6
Patientavgifter totalt	-2 791 000	-2 597 063	-1 626 846	62,6	-2 670 000	-1 650 850	61,8
Övriga avgifter	-96 000	-64 776	-32 797	50,6	-96 000	-27 352	28,5
Försäkringsersättningar	-592 000	-511 825	-329 324	64,3	-592 000	-266 609	45,0
Övriga ersättningar	-2 281 000	-2 122 995	-848 431	40,0	-2 333 000	-1 143 175	49,0
Hysesintäkter	-43 000	-50 610	-32 248	63,7	-51 000	-27 356	53,6
Övriga intäkter	-254 000	-343 055	-139 035	40,5	-269 000	-166 056	61,7
KOSTNADER TOTALT	65 807 000	65 891 467	38 202 437	58,0	67 900 000	39 289 743	57,9
Löpande drift totalt	56 022 000	54 267 862	32 677 998	60,2	57 882 000	34 386 782	59,4
Personalkostnader	41 244 000	39 335 692	24 194 999	61,5	42 314 000	25 415 167	60,1
Konsumtionskostnader	14 778 000	14 932 170	8 482 999	56,8	15 568 000	8 971 615	57,6
Extern vård	9 224 000	11 062 207	5 304 827	48,0	9 540 000	4 651 732	48,8
Inventarier och anskaffningar tota	561 000	561 398	219 612	39,1	478 000	251 229	52,6
Stabsorganisation	14 685 000	14 074 843	8 277 618	58,8	15 061 000	8 916 943	59,2
INTÄKTER TOTALT	-743 000	-838 075	-449 408	53,6	-789 000	-569 420	72,2
KOSTNADER TOTALT	15 428 000	14 912 918	8 727 026	58,5	15 850 000	9 486 363	59,9
Löpande drift totalt	15 060 000	14 431 518	8 559 131	59,3	15 435 000	9 293 610	60,2
Personalkostnader	10 591 000	10 136 521	6 098 922	60,2	10 489 000	6 320 524	60,3
Konsumtionskostnader	4 469 000	4 294 997	2 460 210	57,3	4 946 000	2 973 086	60,1
Köpta tjänster totalt	2 196 900	2 168 860	1 245 939	57,4	2 749 400	1 750 741	63,7
Material totalt	2 225 500	2 058 322	1 206 687	58,6	2 149 600	1 211 233	56,3
Övriga kostnader	46 600	67 815	7 583	11,2	47 000	11 113	23,6
Extern vård	0	205	205	100,0	0	1 796	0,0
Inventarier och anskaffningar tota	368 000	481 195	167 689	34,8	415 000	190 957	46,0

ÅHS

ÅHS reserv för 2015 är 1,62 milj.

ÅHS tilldelades 0,101 milj i LR: andra tilläggsbudget (hyror + städning för verksamhetslokaler, Ålands gymnasium) samt 4,2 miljoner för avskrivningar.

Personal och kostnader

Den beräknade kostnaden för löneökningen på 0,75 % (enligt LR budgetanvisningar 2015) är ca 0,3 milj.

Förlikningsbudet medförde en kostnadsökning på ca 0,4 milj.

ÅLANDS HÄLSO- OCH SJUKVÅRD

Styrelsen den 18 september 2015

BUDGETUPPFÖLJNING, PROGNOIS OCH SJUKFRÅNVARO PER JULI 2015.

§ 72

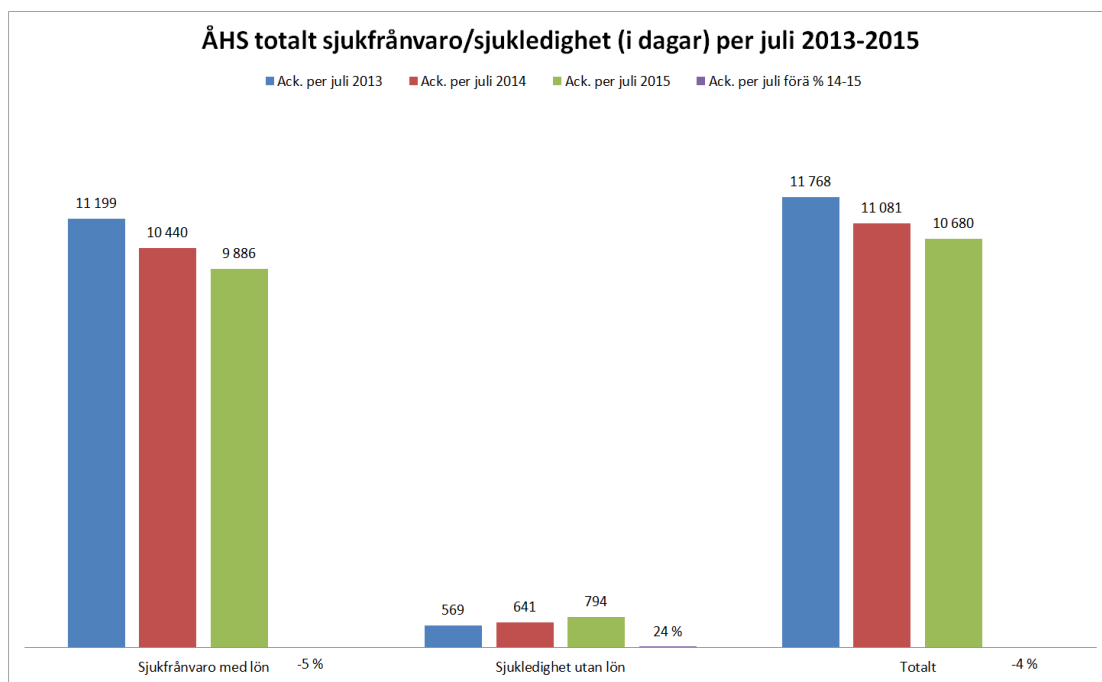
Nya tjänster (5 st), ombildningar och utökningar av tjänster medför en beräknad kostnad på ca 0,33 milj.

ÅHS totala personalkostnader är ca 1,44 milj. högre än 2014.
Linjeorganisationens personalkostnader är ca 1,22 milj. högre än 2014.
Stabsorganisationens personalkostnader är ca 0,22 milj. högre än 2014.

De totala personalkostnaderna förväntas dock underskrida budget med ca 0,95 milj.

Sjukfrånvaro/sjukledighet per juli

Statistik från vårt PA system visar att antalet dagar sjukfrånvaro/sjukledighet totalt har minskat jämfört med 2013 och 2014.



ÅLANDS HÄLSO- OCH SJUKVÅRD

Styrelsen den 18 september 2015

BUDGETUPPFÖLJNING, PROGNOIS OCH SJUKFRÅNVARO PER JULI 2015.

§ 72

Konsumtionskostnader

Konsumtionskostnaderna är ca 1 milj. högre än 2014.

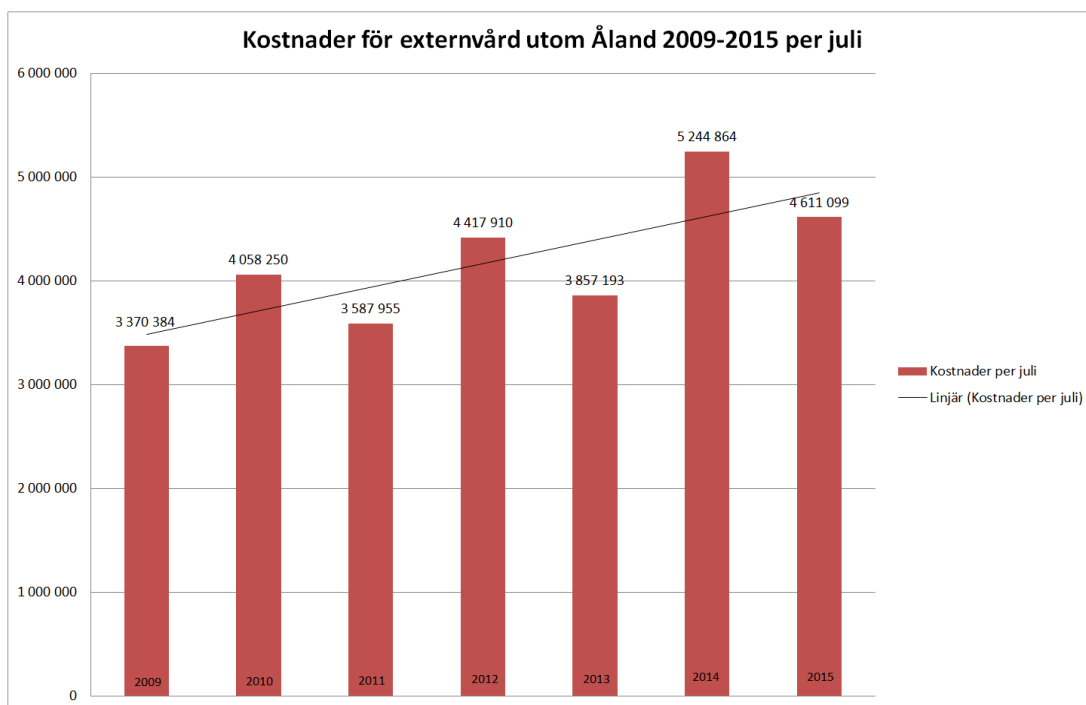
Kostnaderna för köpta tjänster har ökat med ca 0,61 milj. och materialkostnaderna med ca 0,41 milj.

De totala konsumtionskostnaderna förväntas bli enligt budget.

Extern vård utom Åland

Kostnaderna för extern vård utom Åland per juli är ca 633 000 lägre än 2014.

Medicinkliniken och kirurgikliniken står för 75 % (3,48 milj.) av kostnaderna per juli. Motsvarande siffror ifjol var 68 % (3,56 milj.). Budgeten för extern vård utom Åland är 9,43 milj. och den förväntade överskridningen är ca 0,76 milj. för tillfället. Osäkerhetsfaktorn är stor beträffande framtidens kostnader.



Not: Chefläkarens enhet belastas av kostnaderna för extern vård utom Åland.

ÅLANDS HÄLSO- OCH SJUKVÅRD

Styrelsen den 18 september 2015

BUDGETUPPFÖLJNING, PROGNOSEN OCH SJUKFRÅNVARO PER JULI 2015.

§ 72

Prognos per juli

PROGNOS BUDGETUTFALL ENL BUDGETANSVAR 2015					Prognos i %	
	Tot budg 2015	Bokfört 31.07.	Prognos 2015	Över-/und- skridn.		
LINJEORGANISATION						
Inkomster	-6 011 000	-3 281 397	-6 000 000	-11 000		99,82 %
Personalkostnader	42 314 000	25 415 167	41 450 000	864 000		97,96 %
Extern vård	9 540 000	4 651 732	10 300 000	-760 000		107,97 %
Övrig konsumtion	15 568 000	8 971 615	15 550 000	18 000		99,88 %
Anskaffn.o.invent.	478 000	251 229	478 000	0		100,00 %
Bruttokostnad	67 900 000	39 289 743	67 778 000	122 000		99,82 %
Nettokostnad	61 889 000	36 008 346	61 778 000	111 000		99,82 %
STABSORGANISATION						
Inkomster	-789 000	-569 420	-920 000	131 000		116,60 %
Personalkostnader	10 489 000	6 320 524	10 400 000	89 000		99,15 %
Övrig konsumtion	4 946 000	2 974 882	4 970 000	-24 000		100,49 %
Anskaffn.o.invent.	415 000	190 957	415 000	0		100,00 %
Bruttokostnad	15 850 000	9 486 363	15 785 000	65 000		99,59 %
Nettokostnad	15 061 000	8 916 943	14 865 000	196 000		98,70 %
ÅHS TOTALT						
Inkomster	-6 800 000	-3 850 817	-6 920 000	120 000		101,76 %
Personalkostnader	52 803 000	31 735 691	51 850 000	953 000		98,20 %
Extern vård	9 540 000	4 651 732	10 300 000	-760 000		107,97 %
Övrig konsumtion	20 514 000	11 946 497	20 520 000	-6 000		100,03 %
Ansk.invent bygg	893 000	442 186	893 000	0		100,00 %
Bruttokostnad	83 750 000	48 776 106	83 563 000	187 000		99,78 %
Överskott fr 2014	1 622 611			1 622 611		
Bruttokostnad totalt	85 372 611	48 776 106	83 563 000	1 809 611		97,88 %
Nettokostnad	78 572 611	44 925 289	76 643 000	1 929 611		97,54 %

Efter 7 månader ser det ut som om ÅHS lämnar ett överskott på ca 0,2 milj. Kostnaderna för extern vård utom Åland är dock väldigt oförutsägbara och kan snabbt svänga på prognosen.

FÖRSLAG: Föreslår att styrelsen antecknar informationen för kännedom.

BESLUT: Beslöt enligt förslaget.

PRINCIPER FÖR ERSÄTTNING AV KOSTNADER FÖR JURIDISK HJÄLP I VISSA FALL TILL TJÄNSTEMÄN INOM ÅHS (forts.)

§ 73 **Nedanstående text är den beredning och det beslut som styrelsen fattade 30.11.2012, kompletterat med nytt beslutsförslag.**

§ 150/2012 Styrelsen har den 16 december 2011, § 126 behandlat frågan om ersättning för kostnader för juridisk hjälp till förvaltningschef Peter Rask (bilaga 1). I beslutet tar styrelsen på principiell nivå ställning till att *”juridiskt bistånd som upphandlas i anledning av förvaltningschefens och andra chefers tjänsteutövning följer principer för landskapsregeringen under förvaltningslagen för landskapet Åland, andra regelverk och praxis.”*

Frågan om vilka kostnader för juridisk hjälp som arbetsgivaren skall påta sig för enskilda tjänstemän i samband med rättsliga tvister, förundersökningar och rättegångar är juridiskt komplex.

Tjänstemän har offentlighetsrättsliga anställningsförhållanden med vilket det följer ett skärpt juridiskt ansvar – ett tjänsteansvar. Tjänsteansvar innebär att en tjänsteman i offentlig förvaltning själv ansvarar för alla sina handlingar och försummelser i tjänsten. Tjänsteansvaret baserar sig på stadganden i flera olika lagar. Det grundläggande stadgandet för tjänsteansvaret finns i grundlagens 118 §. Grunderna för tjänsteansvaret specificeras närmare i strafflagens 40 kap om tjänstebrott, men också i skadeståndslagen och tjänstemannalagen. Tjänstemän har i jämförelse med privaträttsligt anställda arbetstagare och medborgare i allmänhet således ett strängare juridiskt ansvar.

Typiska tjänsteuppgifter i vilka anses ingå handhavande av offentlig makt är att bereda och fatta myndighetsbeslut, representera ett offentligt samfund och företräda den offentliga makten i förhållande till allmänheten. Handhavande av offentlig makt förutsätter ett offentligt förtroende. Tjänsteansvaret syftar till att upprätthålla allmänhetens förtroende för tjänstemännens oförvitlighet. I tjänstemännens tjänsteskyldighet ingår att handla opartiskt samt följa lagar och föreskrifter. Vidare ställs det krav på tjänstemännen att de ska iakttä god förvaltningssed, fullgöra sina tjänsteåligganden på ett tillfredställande sätt och utan dröjsmål samt i övrigt uppträda på ett sätt som deras ställning förutsätter.

Försummelse av tjänsteskyldigheten kan bli föremål för ett förvaltningsrättsligt disciplinärt förfarande med stöd av tjänstemannalagens 10 kap eller leda till uppsägning av tjänsteförhållandet.

Tjänsteansvaret kan i vissa fall realiserars genom ett straffrättsligt förfarande. Försummelse av tjänsteskyldigheten kan leda till straffpåföljd för tjänstebrott enligt strafflagens 40 kap. Tjänstemän som gjort sig skyldig till tjänstebrott kan förutom sedvanliga straff som böter eller fängelse även dömas till varning eller avsättning från tjänsten.

PRINCIPER FÖR ERSÄTTNING AV KOSTNADER FÖR JURIDISK HJÄLP I VISSA FALL TILL TJÄNSTEMÄN INOM ÅHS (forts.)

§ 73 § 150/2012 Tjänstemän kan i sin tjänsteutövning också göra sig skyldig till andra, allmänna brott i strafflagen, än de så kallade tjänstebrotten. Likafullt som andra medborgare är personligt ansvariga för sådana brott är tjänstemän det. Till skillnad från andra medborgare kan dock tjänstemän som tilläggsstraff dömas till avsättning från sin tjänst för vissa allmänna brott.

Många uppgifter inom ÅHS utförs av personer anställda i tjänsteförhållanden utan att det ingår i uppgiften att utöva offentlig makt. Även om tjänstemän inte utövar offentlig makt lyder de under tjänsteansvar. Vid fastställandet av grunderna för tjänsteansvaret beaktas tjänstemannens ställning och innehållet i tjänsteuppgifterna.

Utgående från ovannämnda bör ett principbeslut om ersättning av kostnader för juridisk hjälp balanseras på ett sätt som inte urholkar tjänsteansvaret. Den bärande principen om att tjänstemän själv ansvarar för sina handlingar och försummelser ska iakttas. Samtidigt bör hänsyn tas till vilket ansvar arbetsgivaren har för tjänstemannens förutsättningar att handha tjänsteuppgifterna. Tjänsteansvaret bör i praktiken bedömas strängare när det handlar om tjänstemän högre upp i hierarkin, som har verkliga befogenheter att utöva offentlig makt.

Inom den allmänna förvaltningen pågår ett arbete med att ta fram tydliga regler om ansvar för kostnader som uppkommer i samband med en förundersökning och rättegång. Det arbetet kan komma att leda till lagstiftning på området.

FÖRSLAG: Följande principer fastställs att gälla ersättningar för juridisk hjälp i vissa fall till tjänstemän inom ÅHS. Principerna revideras när landskapsregeringen utarbetat regler på området.

- Ersättning för kostnader för juridisk hjälp kan beviljas till en tjänsteman då en extern part i ett ärende eller annan medborgare, som anser att tjänstemannen förfarit felaktigt i sin tjänsteutövning, vidtar rättsliga åtgärder mot honom eller henne.

Ersättning bör således inte beviljas när en tjänsteman klandras för försummelse i tjänsten, felaktigt förfarande eller brottslig handling av arbetsgivaren (ÅHS) eller en annan tjänsteman vid ÅHS. T.ex. om arbetsgivaren vidtar disciplinära åtgärder eller inleder uppsägningsförfarande. Inte heller om arbetsgivaren eller en annan tjänsteman vidtar rättsliga åtgärder eller någon annan åtgärd.

PRINCIPER FÖR ERSÄTTNING AV KOSTNADER FÖR JURIDISK HJÄLP I VISSA FALL TILL TJÄNSTEMÄN INOM ÅHS (forts.)

§ 73 § 150/2012

- Rätten till ersättning för kostnader för juridisk hjälp etc. bedöms in casu på basen av en ansökan av tjänstemannen. Vid bedömningen tas hänsyn till tjänstemannens ställning, ärendets natur och övriga omständigheter.
Ett ärende bör ha en viss komplexitet, d.v.s. ärendet ska vara av sådan art att det är motiverat att anlita juridisk hjälp. En tjänsteman förutsätts i regel själv ha ett visst mått av sakkunskap varmed det alla gånger inte är nödvändigt att anlita juridisk hjälp.
- Andra möjligheter till ersättning ska ha uteslutits t.ex. via försäkring.
- Rätten till ersättningen prövas av styrelsen för ÅHS

Ledamot Torbjörn Björkman föreslog att styrelsen skulle invänta landskapsregeringens arbete med framtagandet av regler om ansvar för kostnader som uppkommer i samband med en förundersökning och rättegång. Förslaget understöddes av viceordförande Roger Jansson.

En omröstning förrättades och utföll enligt följande:

Ordförande Barbro Sundback, ledamöterna Runar Karlsson, Cita Nylund Clas-Folke Hansen och Mia Hanström röstade för föredragandes förslag.

Viceordförande Roger Jansson och ledamot Torbjörn Björkman röstade för Torbjörn Björkmans förslag.

Förslaget förföll således.

Viceordförande Roger Jansson föreslog att texten i den första punkten skulle ändras så att ordalydelsen blir:

”Betaling för juridisk hjälp erläggs av ÅHS då en extern part i ett ärende eller annan medborgare, som anser att en tjänsteman förfarit felaktigt i sin tjänstutövning, vidtar rättsliga åtgärder mot honom eller henne. Ersättning bör således inte beviljas när en tjänsteman klandras för försummelse i tjänsten, felaktigt förfarande eller brottslig handling av arbetsgivaren (ÅHS), t.ex. om arbetsgivaren vidtar disciplinära åtgärder eller inleder uppsägningsförfarande.”

Förslaget stöddes av ledamot Torbjörn Björkman.

En omröstning förrättades och utföll enligt följande:
ordförande Barbro Sundback, Runar Karlsson, Cita Nylund Clas-Folke Hansen och Mia Hanström röstade för föredragandes förslag.

ÅLANDS HÄLSO- OCH SJUKVÅRD

Styrelsen den 18 september 2015

PRINCIPER FÖR ERSÄTTNING AV KOSTNADER FÖR JURIDISK HJÄLP I VISSA FALL TILL TJÄNSTEMÄN INOM ÅHS (forts.)

§ 73 § 150/2012 Viceordförande Roger Jansson och ledamot Torbjörn Björkman röstade för Roger Janssons förslag.

Förslaget förföll således

Viceordförande Roger Jansson föreslog vidare att ordalydelsen i den fjärde punkten skulle ändras till följande: ”Rätten till ersättningen prövas av styrelsen för ÅHS om juristuppdraget överstiger 2000€.”

Förslaget stöddes av ledamot Torbjörn Björkman.

En omröstning förrättades och utföll enligt följande:

Ordförande Barbro Sundback, ledamöterna Runar Karlsson, Cita Nylund Clas-Folke Hansen och Mia Hanström röstade för föredragandes förslag.

Viceordförande Roger Jansson och ledamot Torbjörn Björkman röstade för Roger Janssons förslag.

Förslaget förföll således.

BESLUT: Styrelsen beslöt fastställa följande principer att gälla ersättningar för juridisk hjälp i vissa fall till tjänstemän inom ÅHS. Principerna revideras när landskapsregeringen utarbetat regler på området.

- Ersättning för kostnader för juridisk hjälp kan beviljas till en tjänsteman då en extern part i ett ärende eller annan medborgare, som anser att tjänstemannen förfarit felaktigt i sin tjänsteutövning, vidtar rättsliga åtgärder mot honom eller henne.

Ersättning bör således inte beviljas när en tjänsteman klandras för försummelse i tjänsten, felaktigt förfarande eller brottslig handling av arbetsgivaren (ÅHS) eller en annan tjänsteman vid ÅHS, t. ex. om arbetsgivaren vidtar disciplinära åtgärder eller inleder uppsägningsförfarande.

ÅLANDS HÄLSO- OCH SJUKVÅRD

Styrelsen den 18 september 2015

PRINCIPER FÖR ERSÄTTNING AV KOSTNADER FÖR JURIDISK HJÄLP I VISSA FALL TILL TJÄNSTEMÄN INOM ÅHS (forts.)

§ 73 § 150/2012

- Rätten till ersättning för kostnader för juridisk hjälp etc. bedöms in casu på basen av en ansökan av tjänstemannen. Vid bedömningen tas hänsyn till tjänstemannens ställning, ärendets natur och övriga omständigheter.
Ett ärende bör ha en viss komplexitet, d.v.s. ärendet ska vara av sådan art att det är motiverat att anlita juridisk hjälp. En tjänsteman förutsätts i regel själv ha ett visst mått av sakkunskap varmed det alla gånger inte är nödvändigt att anlita juridisk hjälp.
- Andra möjligheter till ersättning ska ha uteslutits t.ex. via försäkring.
- Rätten till ersättningen prövas av styrelsen för ÅHS

FÖRSLAG: Hälso- och sjukvårdsdirektören föreslår att styrelsen beslutar att rätten till ersättning av kostnader för juridisk hjälp till tjänstemän inom ÅHS i vissa fall, prövas av hälso- och sjukvårdsdirektören från och med dagens datum.

BESLUT: Styrelsen beslöt att rätten till ersättning av kostnader för juridisk hjälp till tjänstemän inom ÅHS i vissa fall, prövas av hälso- och sjukvårdsdirektören från och med dagens datum.

BESLUT OM ATT GE EN VARNING TILL PROJEKTLEDARE ERIK HJÄRNE

§ 74

FÖRSLAG: Föreslår att styrelsen utdelar följande varning till projektledare Erik Hjärne:

Du har i egenskap av projektledare för ny- och ombyggnationen av rehabiliterings- och geriatrikliniken åsidosatt såväl rimliga krav på samarbete som underlåtit att medverka vid möte som vi som beställare särskilt uttryckt önskemål om. Vid flera tillfällen har du dessutom uttryckt dig osakligt mot företrädare för ÅHS, vilket allvarligt äventyrar projektets korrekta hantering. Av denna anledning lämnar vi denna varning och uppmanar dig att omedelbart vidta rättelse genom att

1. förstå din roll och uppgift som projektledare,
2. säkerställa saklighet i all kommunikation och
3. medverka vid de möten beställaren önskar.

Vidtas inte rättelse kommer uppdragsavtalet att hävas med omedelbar verkan.

BESLUT: Styrelsen beslöt utdela varning enligt förslaget.

ÅLANDS HÄLSO- OCH SJUKVÅRD

Styrelsen den 18 september 2015

DELGIVNINGAR

§ 75 Styrelsen antecknar nedanstående protokoll och kösituation för kännedom:

1. Samarbetskommitténs protokoll från den 14 september 2015.
2. Kösituationen per 1.9.2015.

BESLUT: Styrelsen fick muntlig information som tillägg till Samarbetskommitténs protokoll och antecknade kösituationen och protokollet för kännedom..